

Bilancio Sociale CONTEMPORA COOP.SOC.ONLUS 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

La cooperativa CONTEMPORA con questo Bilancio Sociale si prefigge di fornire un'immagine sintetica, ma precisa di tutta l'attività svolta nel periodo, nonché di permettere agli stakeholder di comprendere sia i principi, che stanno alla base della cooperativa, sia il processo di sviluppo che rientra tra i piani della cooperativa stessa.

La lettera del Presidente

CONTEMPORA, cooperativa sociale di tipo A di Bolzano, si trova per la seconda volta a redigere il bilancio sociale. La motivazione a questo nasce dal fatto che è diventato imprescindibile per Contempora presentare il percorso che nel tempo si è trovata ad affrontare. In particolare, negli ultimi anni, caratterizzati da tutte le limitazioni dovute al COVID 19, essa ha dovuto piegarsi ad esigenze particolari quali lo smart-working e la DAD. L'attività di Contempora si articola in 3 ambiti specifici:

1. la scuola, con il Liceo LES. "S. Pertini",
2. Le certificazioni linguistiche (Tedesco-Inglese-Italiano)
3. La palestra, quale spazio ludico-sportivo.
4. Polo Universitario di Unitelma Sapienza di Roma

L'attività relativa alla scuola ha visto la cooperativa adeguarsi immediatamente alle nuove esigenze dovute al COVID favorendo immediatamente le lezioni online. Per i corsi e gli esami di certificazione si è creata una piattaforma idonea a contenere entrambe le attività sospendendo totalmente le lezioni in presenza, ma proseguendo l'attività online. L'ambito più penalizzato è stato senza dubbio quello delle attività legate alla palestra, in quanto per delibera provinciale l'accesso a questo spazio è stato vietato per lungo tempo. Ora che si è in fase di ripartenza, vengono tentate tutte le strategie possibili al fine di riportare l'interesse degli utenti verso la scuola e verso le certificazioni, nonché verso lo spazio ludico-sportivo con proposte che leghino insieme attività fisica e alimentazione. Nonostante le difficoltà affrontate il bilancio della cooperativa per l'a. 2020 ha riportato un saldo positivo.

Nota metodologica

CONTEMPORA, nell'adattarsi alle nuove esigenze, ha puntato su una più attenta analisi della rendicontazione appoggiandosi a esperti del settore e nel contempo ha messo in atto una rivalutazione delle risorse interne al fine di rendere la rendicontazione di più facile accesso e più facilmente comprensibile.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

CONTEMPORA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Partita IVA

02526520214

Codice Fiscale

02526520214

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2006

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

no

Reti

Rete R.I.S.A.A. per la scuola e Coopbund per la cooperativa

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

L'attività della Cooperativa CONTEMPORA riferita all'anno 2021 riporta ancora difficoltà dovute al COVID 19. Da gennaio 2021 a maggio 2021 tutta l'attività sia delle certificazioni linguistiche, sia dell'attività scolastica si è svolta per lo più con didattica a distanza e solo parzialmente in presenza. Per quanto riguarda il personale interno per tutto il 2021 non si è ricorsi allo smart working.

Per il personale docente invece la modalità mista è durata fino a conclusione dell'a.s. 2021, mentre per il personale interno è durato da gennaio o a maggio 2021. Pertanto, l'attività relativa al funzionamento del Liceo L.E.S. "Sandro Pertini" è appunto continuata con la didattica a distanza con 9 classi diurne più 3 classi del percorso serale, tutte già attivate nel settembre 2020 con un totale di 179 studenti.

L'attività completa in sintesi è la seguente:

1. Da gennaio a giugno 2021 il Liceo "Pertini" ha svolto l'attività con 9 classi diurne e 3 serali, già iniziato nel 2020. Il numero degli iscritti è leggermente aumentato rispetto all'avvio nel 2020. Le strategie di pagamento, già messe in atto nel 2020, hanno contribuito solo parzialmente a un più rapido incasso delle quote d'iscrizione, perché maggiori sono state le defezioni nel rispettare i termini di pagamento e questo ha comportato una diminuzione delle entrate.
2. Anche in tutto il 2021 sono state attuate tutte le procedure per l'adeguamento della legge sulla Privacy (D.Lgs. 101/2018), Quale DPO esterno è stato riconfermato il dott. Andrea Avanzo della ditta Renorm Srl.
3. A seguito delle indicazioni ministeriali agli scrutini di giugno 2021 tutti gli studenti frequentanti sono stati ammessi alla classe successiva con dei debiti da recuperare all'inizio l'anno scolastico successivo, per cui si sono attivati corsi di recupero sovvenzionati dall'Ufficio Finanziamento Scolastico come pure sono stati ripristinati i corsi estivi e i conseguenti esami per i richiedenti l'idoneità.
4. A giugno 2021 si sono svolti gli Esami di Stato per le classi V A VB diurno e V C serale del Liceo delle Scienze Umane Economico-Sociale solo in modalità di colloquio orale, come già nel giugno 2020, con 46 candidati di cui 3 esterni.
5. I corsi per la preparazione alla certificazione di ÖSD di Tedesco nel 2021 sono stati in totale 51 per complessive 553 persone, suddivise tra Bolzano, Vipiteno, Bressanone e Brunico, mentre le conseguenti sessioni d'esame, sia per candidati provenienti da Bolzano sia per quelli provenienti dalla periferia, sono state nr 11 (come le 11 sessione previste) con un totale di 908 candidati, ottenendo comunque risultati soddisfacenti con una percentuale di superamento dell'esame di questo tipo: totale 60%, superamento parziale del 19% non superamento 21%.
6. Per le certificazioni d'Inglese Trinity College delle 2 sessioni previste per il 2021 è stata mantenuta causa Covid 19 un'unica sessione a dicembre con 12 partecipanti e il superamento dell'80%.
7. Da gennaio 2021 Contempora ha potuto far svolgere esami di Italiano collegata al CILS dell'Università di Siena effettuando 4 sessioni d'esame con 178 persone, con il superamento del 100%.
8. L'accreditamento del Gatehouse per le certificazioni di inglese ha portato a effettuare nel 2021 nr.2 sessioni d'esame di certificazione per nr. di 12 partecipanti con il superamento del 100%

9. Da settembre a dicembre 2021 nel Liceo L.E.S. "Pertini" sono state attivate 12 classi (9 classi diurne e 3 classi serali) con 175 studenti in totale.
10. Da luglio 2021 Contempora ha stipulato una convenzione con Unitelma Sapienza di Roma, divenendo polo universitario per la stessa università telematica. Questo comporterà la presenza di studenti di Unitelma per sostenere gli esami presso la ns. sede. La convenzione prevede un importo riconosciuto a studente indicante il ns. polo.
11. La domanda del 2020 presentata per contributo alla Sovrintendenza scolastica per l'attuazione di un piano prevenzione incendi, che aveva ottenuto un contributo di € 27.000,00, l'attuazione dell'opera ha ottenuto una proroga fino al 2022 causa le problematiche legate al COVID.
12. Dall'Ufficio Finanziamento Scolastico è stato deliberato un contributo totale pari a € 616.960,88 comprendente: gestione, didattico amministrativo e ordinario e straordinario. A dicembre 2021 dalla Sovrintendenza scolastica è stato concesso un contributo aggiuntivo straordinario per nuove attrezzature informatiche di € 40.000,00, oltre al contributo ordinario per le attrezzature di € 8.838,00.
13. Da gennaio 2021 è continuato il contratto di affitto con la ditta Futura Snc per lo spazio a piano terra dedicato alla palestra, anche se con una notevole perdita a livello di entrate a causa della chiusura fino a settembre 2021 imposta a livello provinciale di tutti gli spazi adibiti a palestra. Per riuscire a

sopperire a queste mancate entrate è stato richiesto un contributo all'Ufficio Sviluppo della Cooperazione per un importo di € 62.997,86. Pertanto, da marzo il 2021 a giugno 2021 e da settembre a dicembre 2021 non sono state rinnovate le convenzioni con società sportive per l'uso della palestra;

1. Nel 2021 Contempora ha provveduto a rinnovare la propria immagine in particolare con l'impostazione di nuovi siti sia per la scuola, sia per la cooperativa stessa, nonché è stata creata una piattaforma per i corsi online in particolare legati alle certificazioni linguistiche in parte per la scuola.
2. A Contempora è stato riconosciuto un credito di imposta per acquisto di beni di € 5.288,73.

A causa degli inconvenienti in parte legati ancora al COVID 19 l'attività svolta nel 2021 ha subito una lieve flessione concludendo il bilancio con una lieve perdita.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici, Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Ricerca e Formazione, Istruzione per gli adulti

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

L'istituzione scolastica è presente nel solo comune di Bolzano, dove ha sede in un unico edificio in via Maso della Pieve 4/f Bolzano è il capoluogo dell'Alto Adige e vi convivono gruppi linguistici diversi: circa il 70% della popolazione è di madre lingua tedesca, il 26% di madre lingua italiana e poco meno del 4,5% di madre lingua ladina. Il contesto economico della città è piuttosto favorevole all'inserimento nel mondo del lavoro, tanto che il dato di disoccupazione si aggira intorno al 2,9%, di molto inferiore al dato nazionale del 10% riferito ad ottobre 2019. La popolazione straniera dell'Alto Adige si attesta da tre anni intorno all'14,1%, dato che è stato confermato dall'ASTAT per l'anno 2018. La gran parte della popolazione straniera proviene dall'Europa, è giovane e vive prevalentemente nei centri urbani, soprattutto a Bolzano dove vive oltre un terzo di tutti gli stranieri presenti in provincia. Per rispondere alle esigenze di formazione linguistica, fondamentale in un territorio come quello descritto, la cooperativa sociale Contempora, che gestisce il liceo "S. Pertini" si è accreditata come centro certificatore ÖSD per la lingua tedesca, Trinity College per la lingua inglese e Cils per la lingua italiana. Ciò ha permesso di rispondere anche a una domanda sempre crescente da parte degli studenti frequentanti la scuola. Il Liceo "Pertini" persegue tra il resto la prevenzione del dropout, rispondendo in modo costruttivo a tutte le esigenze individuali e personali. L'offerta scolastica formativa di Bolzano va nella direzione di coordinarsi al meglio con il panorama economico - sociale e produttivo locale.

AUTONOME PROVINZ BOZEN – SÜDTIROL PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO ADIGE

LICEO Paritario

Il Liceo "S. Pertini" è una scuola paritaria di lingua italiana.

Si affianca alle altre scuole private paritarie di lingua italiana quali:

- Liceo scientifico delle scienze applicate "G. Toniolo"
- Istituto tecnico Economico "Walther"
- Liceo Scientifico delle scienze applicate "Rainerum"
- Scuola secondaria di primo grado Rainerum
- Istituto Comprensivo paritario Marcelline

Regioni

Trentino-Alto Adige

Province

Bolzano

Sede Legale

| | | | |
|--------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------|
| Indirizzo | C.A.P. | | |
| VIA MASO DELLA PIEVE,4/F | 39100 | | |
| Regione | Provincia | Comune | |
| Trentino-Alto Adige | Bolzano | Bolzano | |
| Telefono | Fax | Email | Sito Web |
| 0471/051720 | 0471/051721 | amministr@liceopertinibz.it | www.coopcontempora.com |

Sede Operativa

| | | |
|-----------------------------|------------------------|---------------|
| Indirizzo | C.A.P. | |
| VIA MASO DELLA PIEVE,4/F | 39100 | |
| Regione | Provincia | Comune |
| Trentino-Alto Adige | Bolzano | Bolzano |
| Telefono | Fax | |
| 0471/051720 | 0471/051721 | |
| Email | Sito Internet | |
| amministr@liceopertinibz.it | www.coopcontempora.com | |

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La cooperativa Contempora è un'organizzazione non - profit (ONLUS) di tipo A, con sede a Bolzano. È stata istituita nel dicembre 2006. Tra le attività principali della cooperativa c'è la gestione della scuola Liceo LES "Sandro Pertini" Liceo delle Scienze umane opzione economico – sociale con opzione provinciale di scienza dell'alimentazione. La scuola prevede un percorso diurno e uno serale. Oltre alla gestione della scuola la cooperativa Contempora si occupa di certificazioni linguistiche (OESD per il tedesco, Trinity e Gate House per l'inglese e CILS per la lingua italiana) e altri corsi e progetti legati al mondo della formazione. Da luglio 2021 Contempora ha stipulato una convenzione con Unitelma Sapienza di Roma, divenendo polo universitario per la stessa università telematica. Questo comporterà la presenza di studenti di Unitelma per sostenere gli esami presso la ns. sede. La convenzione prevede un importo riconosciuto a studente indicante il ns. polo. La cooperativa all'inizio contava con 11 soci fondatori, attualmente conta 52 soci di cui 20 soci lavoratori. Contempora gestisce il Liceo "L.E.S Paritario S. Pertini". Nella strutturazione dell'attività didattica e formativa si ispira ai principi di solidarietà e mutualità nell'ambito di servizi educativi e culturali.

Descrizione della scuola:

Il Liceo L.E.S. Sandro Pertini di Bolzano propone ai suoi iscritti un percorso formativo con prevalenza di materie legate alle scienze umane a indirizzo economico sociale. Il Liceo ha come prerogativa l'opzione provinciale di Scienze dell'alimentazione. La scuola si prefigge di venire incontro alle esigenze dei singoli utenti. I docenti del Liceo accompagnano gli studenti in un percorso formativo mirato al raggiungimento degli obiettivi mediante strategie didattiche innovative.

L'utenza della scuola è caratterizzata dalla presenza di tutte le categorie sociali, con prevalenza del ceto medio - borghese. Il livello culturale delle famiglie di provenienza più rappresentato è quello di istruzione superiore, in un contesto, però, in cui sono presenti forti eterogeneità, dato questo che influisce molto anche sulle caratteristiche culturali degli alunni che, già dall'analisi in entrata, rivelano livelli molto diversificati sul piano delle conoscenze e delle competenze.

Dalla Nascita dell'istituto ad oggi :

A.S. 2001-2002 Ottenimento della parità scolastica come Istituto Tecnico delle Attività Sociali a indirizzo Dirigente di Comunità con il nome I.T.A.S. "C.L.S."

A.S. 2006-2007 Avvio del V. anno del percorso serale

Dicembre 2006 Passaggio dalla gestione dal C.L.S. alla neo-costituita cooperativa CONTEMPORA,

Marzo 2007 Nascita dell'istituto I.T.A.S. "Sandro Pertini"

Giugno 2007 Primi esami di Stato interni per il percorso serale

A.S. 2010-2011 Avvio del I. anno del percorso diurno con l'indirizzo Economo-Dietista

A.S. 2012-2013 Trasformazione in Liceo L.E.S. "Sandro Pertini". A seguito del riordino degli istituti secondari di II. Gr. passaggio da Istituto Tecnico per le Attività Sociali a Liceo delle Scienze Umane Economico Sociale a opzione provinciale di Scienza dell'Alimentazione con trasferimento allo stesso della parità scolastica.

A.S. 2014-2015 Primi esami di Stato della classe V. diurno

A.S. 2016-2017 Primo sdoppiamento di classe del percorso diurno

A.S. 2020-2021 12 classi 9 diurno e 3 serali nr. studenti iscritti 178

A.S. 2021-2022 Prima volta abbiamo triplicato le sezioni di una classe del percorso diurno (tre sezioni di 5^a diurno e 1 sezione serale) .

Abbiamo richiesto a dicembre 2021 il riconoscimento dall' ministero dell'istruzione per l'avvio del percorso formativo quadriennale. Partenza del percorso diurno a.s.2022/2023 con la prima classe.

Totale studenti diplomati 488

Nell'ambito della formazione linguistica, da oltre sei anni, offre corsi preparatori mirati al raggiungimento della certificazione, nonché sessioni di esami mensili. Tale attività di certificazione si affianca a quella della certificazione di bilinguismo offerta dalla Provincia di Bolzano e alle altre offerte delle agenzie di formazione che offrono questa tipologia di certificazione.

Contempora è diventata ente certificatore il 1 gennaio 2014. Da quella data ha effettuato più di 62 sessioni di esame. Hanno partecipato ai corsi (organizzati da Contempora) circa 2675 persone e sono state promosse l'84% delle persone che hanno sostenuto l'esame.

Contempora è tra gli enti che offrono la certificazione OESD in Provincia di Bolzano. Si affianca all'offerta del patentino linguistico offerto dalla Provincia di Bolzano e alle altre agenzie di formazione che offrono altre certificazioni. L'offerta della certificazione linguistica OESD è quindi specifica della cooperativa Contempora.

-Per quanto riguarda le certificazioni di inglese, Contempora è diventato ente certificatore Trinity nel dicembre 2010 da allora ha effettuato 8 sessioni di esame. Hanno partecipato ai corsi 160 persone con una percentuale di promozione del 97%.e da marzo 2021 è stata attivata anche la certificazione GATEHAUS relativa alla lingua inglese. Nell'anno scolastico 2021-2022 sono state effettuate 4 sezioni di esame GATEHAUSE.

.

-Negli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 sono state effettuate 7 sessioni di esame CILS di italiano per un totale di circa 350 persone.

-.

-Nell'anno 2021 Contempora è diventato polo universitario della Università telematica UNITELMA Sapienza di Roma. Da quel momento ad oggi sono state organizzate 6 sezioni d'esami universitari.

Gli ambienti in cui opera CONTEMPORA sono i seguenti::

11 aule (tutte provviste di lavagna interattiva)

1 aula computer

1 biblioteca

1 sala proiezioni/ aula magna

1 aula insegnanti

1 palestra con 1 sala attrezzi (GYM) e 1 sala fitness (FUN)

1 ufficio della Presidenza

1 Ufficio della Vicaria
1 segreteria amministrativa
1 segreteria scolastica
1 segreteria certificazioni

Orario scolastico:

Dal lunedì al venerdì

Diurno: dalle ore 08.00 alle ore 13.15 e 1 rientro pomeridiano (dalle 14.30 alle 17.00)

Serale: dalle ore 18.45 alle ore 23.00 (a partire dall'a.s. 2020-2021 tale percorso prevede 3 gg. In DAD e 2 giorni in presenza)

P.S. Tali orari DPCM Covid-19 permettendo.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Ho iniziato 10 anni fa col corso serale e da qualche anno insegno Matematica al corso diurno.

Ogni anno la sfida si rinnova: la mia materia è di solito tra le meno amate dai ragazzi i quali, del resto, sono sempre meno abituati ad una conoscenza approfondita degli argomenti, bombardati come sono da una moltitudine di informazioni che non hanno modo di analizzare.

La sfida consiste nel poter ottenere da loro il massimo, non pretendendo né di più né di meno delle loro reali potenzialità e richiedendo una “fatica” che non li soverchi ma che li fortifichi in vista delle situazioni difficili che potrebbero affrontare in futuro.

Durante gli anni quattrascorsi ho visto molti ragazzi “fragili” crescere nella propria autostima e questo è stato uno dei principali motivi di soddisfazione, traguardo tuttavia raggiunto con l’ importante collaborazione dei colleghi.

Paolo Bertazzo (tratto dai libri di dot.ssa Fiammetta Bada “10 anni di Liceo Sandro Pertini” Testimonianze)

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Contemporanea offre gli strumenti per affrontare il futuro assicurando l’accesso alla conoscenza come diritto inalienabile di ogni persona.

Contemporanea sviluppa progetti che esaltano la capacità di accogliere il nuovo come opportunità e ricchezza, di immaginare creativamente nuovi modi di fare le cose.

Contemporanea realizza uno spazio di ascolto, ricco di valori etici, libero da pregiudizi e in cui ciascuno abbia a disposizione le condizioni ideali per esprimere il proprio potenziale

A tale scopo la Cooperativa si prefigge di:

- favorire in modo ottimale lo sviluppo personale e sociale di ciascuno studente, anche attraverso la valorizzazione delle loro capacità e nel rispetto delle loro identità;
- consentire a chi frequenta un corso di studi, il raggiungimento delle competenze specifiche, utili per l’ingresso nel mondo del lavoro o per il proseguimento degli studi in corsi di livello universitario, para universitario, post diploma o il rafforzamento delle proprie competenze linguistiche;
- offrire, a chi frequenta un corso di studi, tutti gli strumenti utili per acquisire conoscenze generali di indirizzo, coerenti con gli obiettivi dei curricula nazionali.

Pertanto si impegna a garantire:

- l’efficienza del sistema organizzativo del servizio e un buon uso delle risorse umane e materiali, favorendo il continuo aggiornamento del personale ad esso preposto, ottimizzando in ogni settore il sistema di responsabilità e qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008;
- l’efficacia nell’azione didattica, seguendo le procedure che più rispondano a queste finalità, ivi compreso l’aggiornamento dei docenti nelle competenze relazionali e comunicative e nell’utilizzo delle nuove tecnologie per l’insegnamento;
- l’adeguatezza dell’ambiente in cui si svolge il processo di insegnamento, individuando ogni accorgimento utile per l’efficace e sereno svolgimento delle ore;
- la possibilità, per tutte le componenti della comunità scolastica, di partecipare adeguatamente alle attività progettuali, finalizzate al miglioramento e allo sviluppo dell’azione educativa.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

Sono organi della società cooperativa:

1. l'assemblea dei soci;
2. il consiglio di amministrazione;
3. il collegio dei sindaci,
4. il revisore contabile.

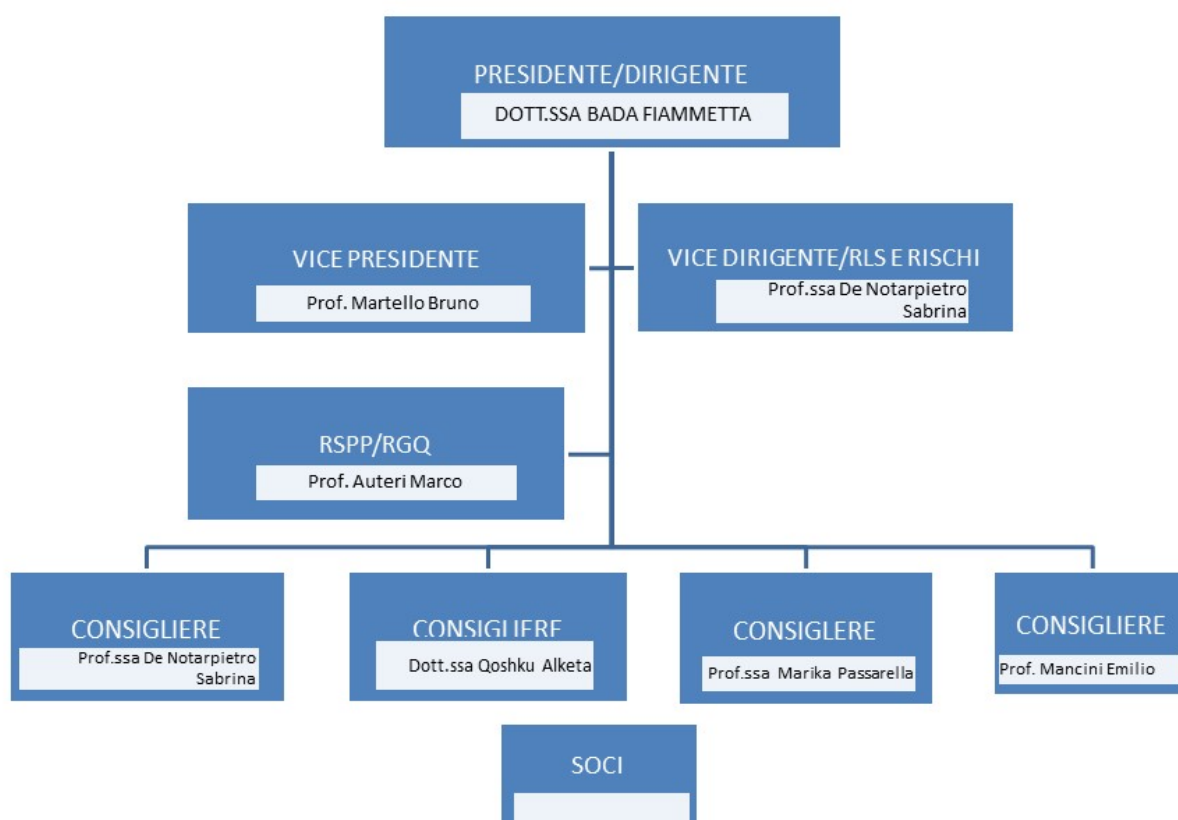
Organigramma

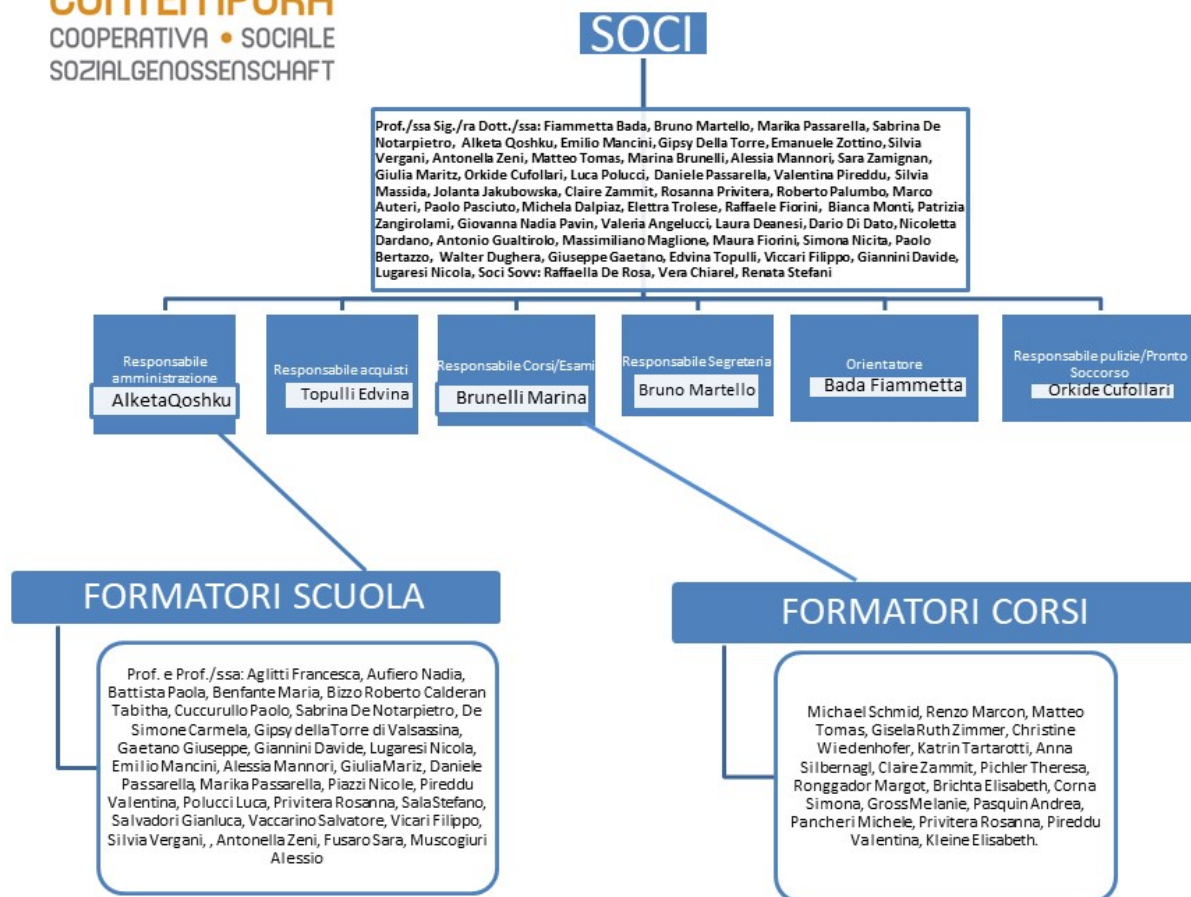
RA

CONTEMPORA
COOPERATIVA • SOCIALE
SOZIALGENOSSENSCHAFT

ORGANIGRAMMA

MQ 001
All. 1 14/11/18
rev.06





Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

NO

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Spetta all'assemblea:

- approvare la relazione annuale circa il perseguimento dello scopo sociale e l'attività sociale effettivamente svolta;
- approvare il bilancio annuale e decidere circa la destinazione degli utili o la copertura delle perdite;
- fissare la tassa di ammissione per i nuovi soci;
- deliberare sull'eventuale domanda di ammissione proposta dall'aspirante socio ai sensi dell'articolo 6;
- deliberare sull'esclusione dei soci, secondo l'art. 11, qualora non vi provveda l'organo amministrativo;
- deliberare sull'eventuale erogazione del ristorno ai sensi dell'articolo 21 del presente statuto;
- approvare i regolamenti interni;
- deliberare sull'adesione ad un gruppo cooperativo paritetico;
- fissare la retribuzione dei sindaci, se previsti per legge o nominati;
- nominare i componenti del C.d.A. secondo le modalità e nei limiti previsti dall'art. 22;
- fissare i compensi dei membri del Consiglio di amministrazione;
- stabilire il limite massimo delle obbligazioni che il consiglio di amministrazione è autorizzato a contrarre per conto della cooperativa;
- deliberare sulla compravendita di immobili e costituzione e/o trasferimento di diritti reali;
- deliberare su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale, sottoposti a suo esame con regolare ordine del giorno dal consiglio di amministrazione o dal collegio sindacale, se previsto per legge oppure in seguito a richiesta scritta e motivata di almeno un quinto dei soci.

Il **consiglio di amministrazione** ha tutti i poteri per l'amministrazione della cooperativa. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Il consiglio di amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o a un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2475, comma 5, c.c. nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci. Il consiglio di amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
|----------------|------------------------------|-------------------|-------------------|
| BADA FIAMMETTA | PRESIDENTE DELLA COOPERATIVA | 27-12-2006 | 15 ANNI |

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

FIAMMETTA BADA

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

5

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

5

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

6

Maschi

2

Totale Maschi

%33.33

Femmine

4

Totale Femmine

%66.67

da 41 a 60 anni

5

Totale da 41 a 60 anni

%83.33

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%16.67

Nazionalità italiana

6

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

- 1- Sono soci lavoratori coloro che prestano attività di lavoro remunerata.
- 2- Sono soci volontari coloro che svolgono attività lavorativa non retribuita.
- 3- Sono soci sovventori coloro i cui conferimenti sono destinati ad alimentare il fondo per lo sviluppo tecnologico previsto

dall'articolo 4 dello statuto

Numero aventi diritto di voto

49

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

| Data Assemblea | N. partecipanti (fisicamente presenti) | N. partecipanti (con conferimento di delega) | Indice di partecipazione |
|----------------|--|--|--------------------------|
| 15-06-2021 | 24 | 3 | %55.10 |

| Data Assemblea | N. partecipanti (fisicamente presenti) | N. partecipanti (con conferimento di delega) | Indice di partecipazione |
|----------------|--|--|--------------------------|
| 20-12-2021 | 19 | 2 | %42.86 |

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

La cooperativa propone un curriculum aderente alle esigenze del contesto e ai traguardi di competenza delle Indicazioni provinciali.

Riguardo l'attività scolastica, progetta attività didattiche coerenti con il curriculum. Offre un ambiente di apprendimento innovativo, cura gli aspetti organizzativi, metodologici e relazionali del lavoro d'aula. Sviluppa negli allievi le competenze trasversali digitali e di cittadinanza, la competenza plurilingue. Valuta gli allievi utilizzando criteri e strumenti condivisi. Garantisce la continuità dei percorsi scolastici e cura l'orientamento personale, scolastico e professionale degli allievi.

I docenti si impegnano a promuovere un ambiente scolastico improntato all'accoglienza e al benessere degli studenti, dove la finalità educativa sia raggiunta attraverso la collaborazione di tutte le componenti, mirando in particolare alla crescita personale e allo sviluppo delle competenze trasversali fondamentali per l'autorealizzazione dello studente, sia del percorso diurno, sia del percorso serale.

Immagine

MAPA DEGLI STAKEHOLDERS



STAKEHOLDERS CONTEMPORANEA

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

L'ammissione a socio della cooperativa rappresenta nello specifico, un punto di arrivo per quei lavoratori meritevoli che abbiano dato prova di capacità, di rendimento ed autodisciplina sul lavoro, nonché di lealtà comportamentale. La Cooperativa cura l'inserimento lavorativo del Socio nell'ambito della propria struttura organizzativa-aziendale favorendone la piena occupazione in base alle esigenze produttive; qualora queste ultime determinino l'impossibilità di una piena occupazione:

- 1) il Socio avrà diritto, allorché le esigenze produttive lo permettano, alla immediata e, possibilmente, piena ricollocazione nell'ambito delle stesse mansioni assegnate; l'eventuale periodo di inattività sarà considerato, ai fini normativo-economici, periodo neutro a tutti gli effetti;
- 2) il Consiglio di amministrazione, nell'ipotesi di possibile ricollocazione del Socio, potrà, stante le esigenze produttive, proporre una ricollocazione in mansioni simili o differenti e/o una rideterminazione temporale della prestazione lavorativa; è

in facoltà del Socio accettare tale proposta; in caso di rifiuto sarà applicato quanto descritto nel precedente punto 1);
3) nell'ipotesi di contemporanea presenza di Soci in periodo di inattività, Il Consiglio di amministrazione opererà la scelta di ricollocazione in attività lavorativa in base al seguente criterio: Socio con maggiore anzianità di iscrizione a Libro Soci.

Numero e Tipologia soci

| | |
|-------------------|----|
| Soci ordinari | 48 |
| Soci sovventori | 3 |
| Soci finanziatori | 1 |

Focus Tipologia Soci

| | |
|-------------------------|----|
| Soci lavoratori | 27 |
| Soci svantaggiati | 0 |
| Soci persone giuridiche | 1 |

Focus Soci persone fisiche

| | | | |
|--------|---------|----|-----|
| Genere | Maschi | 19 | %37 |
| | Femmine | 32 | %63 |

Totale
51.00

| | | | |
|-------------------|--|----|--------|
| Età | | | |
| fino a 40 anni | | 19 | %37.25 |
| Dai 41 ai 60 anni | | 23 | %45.10 |
| Oltre 60 anni | | 9 | %17.65 |

Totale
51.00

| | | | |
|----------------------|--|----|---------|
| Nazionalità | | | |
| Nazionalità italiana | | 51 | %100.00 |

Totale
51.00

| | | | |
|------------------------|--|----|--------|
| Studi | | | |
| Laurea | | 38 | %74.51 |
| Scuola media superiore | | 13 | %25.49 |

Totale
51.00

Anzianità associativa

| | | | |
|---------------|----------------|-----------------|---------------|
| da 0 a 5 anni | da 6 a 10 anni | da 11 a 20 anni | oltre 20 anni |
| 23 | 15 | 14 | 0 |
| %44.23 | %28.85 | %26.92 | %0.00 |

Totale
52.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa applica per tutti i suoi dipendenti e non il contratto nazionale collettivo ANINSEI, come proprio impegno prioritario la salvaguardia dell'occupazione, considerandolo correlativo al mantenimento delle strutture operative. Le OO.SS. della scuola dichiarano la disponibilità dei lavoratori, nella salvaguardia dei diritti acquisiti, a fornire un contributo al rilancio e alla qualificazione delle strutture operative.

Le parti, riconfermando il comune impegno per la massima sicurezza sul lavoro convengono, anche alla luce dell'esperienza realizzata, di sviluppare ulteriormente l'attività della presente Sezione dell'Osservatorio Nazionale e Regionale. A tal fine, la Sezione ambiente e sicurezza persegue i seguenti obiettivi: - migliorare ed intensificare l'azione di orientamento degli Istituti, delle Commissioni ambiente/RLS, delle RSA e dei lavoratori verso criteri di gestione delle problematiche ambientali e della sicurezza sul lavoro improntati alla partecipazione; - predisporre linee guida e moduli formativi adeguati alle peculiarità settoriali valutando anche l'esigenza di collegamento con l'Organismo Bilaterale Interconfederale; - confrontare i reciproci orientamenti a fronte dell'evoluzione della normativa nazionale e comunitaria sull'ambiente e la sicurezza.

Pari opportunità In attuazione delle leggi nazionali e tenendo conto delle proposte formulate dai comitati per le pari opportunità, vanno attivate misure per favorire effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, che tengano conto anche della posizione delle lavoratrici in seno alla famiglia, con particolare riferimento a: - accesso e modalità di svolgimento dei corsi di aggiornamento, garantendo quote di partecipazione non inferiori al 50% dei partecipanti ai corsi al personale femminile; - flessibilità degli orari di lavoro in rapporto alle esigenze delle donne; - perseguimento di un effettivo equilibrio di posizioni funzionali a parità di requisiti professionali.

Welfare aziendale

A settembre 2021 CONTEMPORA ha previsto di introdurre il compenso di Welfare per i suoi soci, per questo ha inserito il nuovo regolamento di Welfare aziendale.

La permessa del quale cita:

Con il presente Regolamento CONTEMPORA intende istituire un piano di *welfare* aziendale destinato al personale dipendente, con qualifica di SOCIO della Cooperativa, sia docente che non, finalizzato a rafforzare il senso di appartenenza e il coinvolgimento nel perseguimento degli obiettivi dell'Ente, al miglioramento del benessere personale e professionale, nonché ad aumentare il livello qualitativo dei servizi offerti a favore degli utenti.

Il presente regolamento risponde alle disposizioni normative vigenti, ossia agli artt. 10, 12, 51,95 e 100 del T.U.I.R. (DPR n. 917/86), del D.l. 25 marzo 2016, delle Leggi n. 208/2015, 232/2016 e 205/2017, delle circolari A.E. n. 28/E del 2016 e n. 5/E del 2018.

I termini e le condizioni di attuazione del piano di *welfare* aziendale sono disciplinati dal presente Regolamento, di cui le premesse e l'allegato costituiscono parte integrante.

Numero Occupati

49

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi

17

occupati soci femmine

32

Totale

49.00

occupati non soci maschi

8

occupati non soci femmine

14

Totale

22.00

| | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| occupati soci fino ai 40 anni 11 | occupati soci da 41 a 60 anni 13 | occupati soci oltre 60 anni 3 | |
| | | | Totale 27.00 |

| | | | |
|--|---|--|------------------------|
| occupati NON soci fino ai 40 anni 15 | occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 7 | occupati NON soci oltre i 60 anni 0 | |
| | | | Totale 22.00 |

| | | | |
|--|---|--|------------------------|
| Occupati soci con Laurea 20 | Occupati soci con Scuola media superiore 7 | Occupati soci con Scuola media inferiore 0 | |
| Occupati soci con Scuola elementare 0 | Occupati soci con Nessun titolo 0 | | |
| | | | Totale 27.00 |

| | | | |
|--|--|--|------------------------|
| Occupati NON soci con Laurea 18 | Occupati NON soci con Scuola media superiore 4 | Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0 | |
| Occupati NON soci con Scuola elementare 0 | Occupati NON soci con Nessun titolo 0 | | |
| | | | Totale 22.00 |

| | | | |
|--|--|--|------------------------|
| Occupati soci con Nazionalità Italiana 27 | Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0 | Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0 | |
| | | | Totale 27.00 |

| | | | |
|--|--|--|------------------------|
| Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 22 | Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0 | Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0 | |
| | | | Totale 22.00 |

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

| Volontari Svantaggiati | Volontari Svantaggiati | Volontari NON Svantaggiati | Volontari NON Svantaggiati |
|--------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Maschi | Femmine | Maschi | Femmine |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale svantaggiati | | Totale non svantaggiati | |
| Tirocinanti Svantaggiati | Tirocinanti Svantaggiati | Tirocinanti NON Svantaggiati | Tirocinanti NON Svantaggiati |
| Maschi | Femmine | Maschi | Femmine |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale svantaggiati | | Totale non svantaggiati | |

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Maschi

1

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

2

Totale
3.00

B1 (ex 3° livello)

Addetto alla segreteria Femmine

4

Totale
4.00

C1 (ex 4° livello)

Altro Femmine

#

RESPONSABILE AMMINISTRATIVA (DSGA)

1

Totale
1.00

D2 (ex 6° livello)

Altro Maschi

#

Docenti di scuola II di II grado ist.paritario

10

Altro Femmine

#

Docenti di scuola II di II grado ist.paritario

16

Totale
26.00

E2 (ex 8°livello)

Altro Maschi

#

collaboratore alla direzione

1

Altro Femmine

#

dirigente e vice dirigente

2

Totale
3.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

C.C.N.L. scuole laiche paritarie A.N.I.N.S.E.I

| | |
|--|---------|
| Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno | % 39.13 |
| 18 | |
| Dipendenti a tempo indeterminato e a part time | % 13.04 |
| 6 | |
| Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno | % 13.04 |
| 6 | |
| Dipendenti a tempo determinato e a part time | % 10.87 |
| 5 | |
| Collaboratori continuative | % 21.74 |
| 10 | |
| Lavoratori autonomi | % 0.00 |
| 0 | |
| Altre tipologie di contratto | % 2.17 |
| 1 | |

Totale

46.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

| | | |
|---------------------------------|----------------------------------|----------|
| Retribuzione annua lorda minima | Retribuzione annua lorda massima | Rapporto |
| 12759 | 63616 | 4.99 |

| Nominativo | Tipologia | Importo |
|------------------------|---------------------|---------|
| BADA FIAMMETTA | indennità di carica | 9126 |
| Nominativo | Tipologia | Importo |
| MARTELLO BRUNO | indennità di carica | 22092 |
| Nominativo | Tipologia | Importo |
| DE NOTARPIETRO SABRINA | indennità di carica | 805 |
| Nominativo | Tipologia | Importo |
| MANCINI EMILIO | indennità di carica | 835 |
| Nominativo | Tipologia | Importo |
| QOSHKU ALKETA | indennità di carica | 693 |
| Nominativo | Tipologia | Importo |
| PASSARELLA MARIKA | indennità di carica | 685 |

Dirigenti

Nominativo
BADA FIAMMETTA

Tipologia
retribuzioni

Importo
63616

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
21

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)
14

Organico medio
al 31/12 (C)
45

Rapporto % turnover
%78

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il nostro personale deve essere in possesso del certificato di sicurezza sul lavoro e privacy. Nel caso in cui sia sprovvisto, la cooperativa organizza con i suoi mezzi tale corsi per provvedere ai obblighi di legge.

Il personale docente viene spesso coinvolto nei corsi di aggiornamento provinciali, alcuni obbligatori ed alcuni facoltativi.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

| Ambito formativo | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
|------------------|--|
| Educativo | Corsi di aggiornamento continuo sulla sicurezza sul lavoro e privacy |

Breve descrizione (facoltativo)

Corsi di formazione rientranti nei corsi proposti per i docenti dalla Sovrintendenza scolastica

| | |
|----------------------|-----------------------|
| n. ore di formazione | n. lavoratori formati |
| 140 | 33 |

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel
periodo di rendicontazione
4

Totale organico nel periodo di rendicontazione
45

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

- Attività di orientamento, valutazione e consulenza relativa all'istruzione e alla formazione professionale.
- Promozione e gestione di attività di educazione permanente alla solidarietà e alla sostenibilità sociale, alla salute e alla tutela dell'ambiente.
- Attività di ricerca e pubblicazioni nel campo sociale, della salute e della tutela dell'ambiente.
- Elaborazione di materiali didattici e informativi nel settore scolastico e dell'apprendimento, attraverso l'utilizzo di tutte le forme e tecnologie multimediali disponibili.
- Gestione di spazi e strutture per lo svolgimento di attività educative, formative, culturali e sportive.
- Organizzazione e gestione di servizi a supporti di manifestazioni culturali, ricreative e sportive.
- Promozione, organizzazione e gestione di eventi, seminari, workshop, manifestazioni e iniziative di qualsiasi, anche nel settore sociale, educativo, culturale e sportivo in genere.
- Promozione, organizzazione e gestione di corsi di aggiornamento e formazione.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

| Tipologia Servizio | n. utenti | n. utenti diretti |
|---------------------------------|------------------------|--|
| Istruzione e Servizi scolastici | diretti 1000 | I nostri clienti sono studenti minorenni nel percorso diurno e adulti nel percorso serale e negli altri percorsi formativi offerti da Contemporanea. |

Unità operative Cooperative Tip. A

Istruzione e servizi scolastici

| | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---------|
| Istruzione per gli adulti | 1 Numero Unità operative | Bolzano |
| Sostegno e/o recupero scolastico | 1 Numero Unità operative | Bolzano |

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e ha come obiettivo di offrire Opportunità di lavoro ai propri soci e non in fine di promuovere l'imprenditoria femminile.

Andamento occupati nei 3 anni

| | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
| 45 | 45 | 42 |

Rapporto con la collettività

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, siano questi soci o anche non soci della società cooperativa, attraverso lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 4. Promozione, organizzazione e gestione di percorsi scolastici e corsi di formazione e di aggiornamento professionale.

- Attività di orientamento, valutazione e consulenza relativa all'istruzione e alla formazione professionale.
- Promozione e gestione di attività di educazione permanente alla solidarietà e alla sostenibilità sociale, alla salute e alla tutela dell'ambiente.
- Attività di ricerca e pubblicazioni nel campo sociale, della salute e della tutela dell'ambiente.
- Elaborazione di materiali didattici e informativi nel settore scolastico e dell'apprendimento, attraverso l'utilizzo di tutte le forme e tecnologie multimediali disponibili.
- Gestione di spazi e strutture per lo svolgimento di attività educative, formative, culturali e sportive.
- Organizzazione e gestione di servizi a supporti di manifestazioni culturali, ricreative e sportive.
- Promozione, organizzazione e gestione di eventi, seminari, workshop, manifestazioni e iniziative di qualsiasi, anche nel settore sociale, educativo, culturale e sportivo in genere.
- Promozione, organizzazione e gestione di corsi di aggiornamento e formazione.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La Cooperativa ha in gestione il liceo paritario "Sandro Pertini" come tale ha rapporti diretti con Pubblica Amministrazione come il Ministero d'istruzione e l'Intendenza scolastica di lingua italiana territoriale

| Ambito attività svolta | Descrizione attività svolta | Denominazione P.A. coinvolta |
|---|--|--|
| Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione | I progetti attuati sono inseriti nel contesto scolastico | Sovrintendenza scolastica provincia di Bolzano |

Impatti ambientali

Contempora si prefigge di sensibilizzare gli studenti del proprio istituto all'importanza del rispetto dell'ambiente e ha messo in atto un'azione particolare collegata alla riduzione dell'uso della plastica, favorendo l'uso di recipienti riciclabili. Inoltre si è andati verso il risparmio energetico in particolare nella riduzione del consumo termo-energetico.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'attività della Cooperativa CONTEMPORA riferita all'anno 2021 riporta ancora difficoltà dovute al COVID 19. Da gennaio 2021 a

maggio 2021 tutta l'attività sia delle certificazioni linguistiche, sia dell'attività scolastica si è svolta per lo più con didattica a distanza e solo parzialmente in presenza. Per quanto riguarda il personale interno per tutto il 2021 non si è ricorsi allo smart working.

Per il personale docente invece la modalità mista è durata fino a conclusione dell'a.s. 2021, mentre per il personale interno è durato da gennaio o a maggio 2021. Pertanto, l'attività relativa al funzionamento del Liceo L.E.S. "Sandro Pertini" è appunto continuata con la didattica a distanza con 9 classi diurne più 3 classi del percorso serale, tutte già attivate nel settembre 2020 con un totale di 179 studenti.

L'attività completa in sintesi è la seguente:

1. Da gennaio a giugno 2021 il Liceo "Pertini" ha svolto l'attività con 9 classi diurne e 3 serali, già iniziato nel 2020. Il numero degli iscritti è leggermente aumentato rispetto all'avvio nel 2020. Le strategie di pagamento, già messe in atto nel 2020, hanno contribuito solo parzialmente a un più rapido incasso delle quote d'iscrizione, perché maggiori sono state le defezioni nel rispettare i termini di pagamento e questo ha comportato una diminuzione delle entrate.
2. Anche in tutto il 2021 sono state attuate tutte le procedure per l'adeguamento della legge sulla Privacy (D.Lgs. 101/2018), Quale DPO esterno è stato riconfermato il dott. Andrea Avanzo della ditta Renorm Srl.
3. A seguito delle indicazioni ministeriali agli scrutini di giugno 2021 tutti gli studenti frequentanti sono stati ammessi alla classe successiva con dei debiti da recuperare all'inizio l'anno scolastico successivo, per cui si sono attivati corsi di recupero sovvenzionati dall'Ufficio Finanziamento Scolastico come pure sono stati ripristinati i corsi estivi e i conseguenti esami per i richiedenti l'idoneità.
4. A giugno 2021 si sono svolti gli Esami di Stato per le classi V A VB diurno e V C serale del Liceo delle Scienze Umane Economico-Sociale solo in modalità di colloquio orale, come già nel giugno 2020, con 46 candidati di cui 3 esterni.
5. I corsi per la preparazione alla certificazione di ÖSD di Tedesco nel 2021 sono stati in totale 51 per complessive 553 persone, suddivise tra Bolzano, Vipiteno, Bressanone e Brunico, mentre le conseguenti sessioni d'esame, sia per candidati provenienti da Bolzano sia per quelli provenienti dalla periferia, sono state nr 11 (come le 11 sessione previste) con un totale di 908 candidati, ottenendo comunque risultati soddisfacenti con una percentuale di superamento dell'esame di questo tipo: totale 60%, superamento parziale del 19% non superamento 21%.
6. Per le certificazioni d'Inglese Trinity College delle 2 sessioni previste per il 2021 è stata mantenuta causa Covid 19 un'unica sessione a dicembre con 12 partecipanti e il superamento dell'80%..
7. Da gennaio 2021 Contempora ha potuto far svolgere esami di Italiano collegata al CILS dell'Università di Siena effettuando 4 sessioni d'esame con 178 persone, con il superamento del 100%.
8. L'accREDITAMENTO del Gatehouse per le certificazioni di inglese ha portato a effettuare nel 2021 nr.2 sessioni d'esame di certificazione per nr. di 12 partecipanti con il superamento del 100%
9. Da settembre a dicembre 2021 nel Liceo L.E.S. "Pertini" sono state attivate 12 classi (9 classi diurne e 3 classi serali) con 175 studenti in totale.
10. Da luglio 2021 Contempora ha stipulato una convenzione con Unitelma Sapienza di Roma, divenendo polo universitario per la stessa università telematica. Questo comporterà la presenza di studenti di Unitelma per sostenere gli esami presso la ns. sede. La convenzione prevede un importo riconosciuto a studente indicante il ns. polo.
11. La domanda del 2020 presentata per contributo alla Sovrintendenza scolastica per l'attuazione di un piano prevenzione incendi, che aveva ottenuto un contributo di € 27.000,00, l'attuazione dell'opera ha ottenuto una proroga fino al 2022 causa le problematiche legate al COVID.
12. Dall'Ufficio Finanziamento Scolastico è stato deliberato un contributo totale pari a € 616.960,88 comprendente: gestione, didattico amministrativo e ordinario e straordinario. A dicembre 2021 dalla Sovrintendenza scolastica è stato concesso un contributo aggiuntivo straordinario per nuove attrezzature informatiche di € 40.000,00, oltre al contributo ordinario per le attrezzature di € 8.838,00.
13. Da gennaio 2021 è continuato il contratto di affitto con la ditta Futura Snc per lo spazio a piano terra dedicato alla palestra, anche se con una notevole perdita a livello di entrate a causa della chiusura fino a settembre 2021 imposta a livello provinciale di tutti gli spazi adibiti a palestra. Per riuscire a sopperire a queste mancate entrate è stato richiesto un contributo all'Ufficio Sviluppo della Cooperazione per un importo di € 62.997,86. Pertanto, da marzo il 2021 a giugno 2021 e da settembre a dicembre 2021 non sono state rinnovate le convenzioni con società sportive per l'uso della palestra;
14. Nel 2021 Contempora ha provveduto a rinnovare la propria immagine in particolare con l'impostazione di nuovi siti sia per la scuola, sia per la cooperativa stessa, nonché è stata creata una piattaforma per i corsi online in particolare legati alle certificazioni linguistiche in parte per la scuola.
15. A Contempora è stato riconosciuto un credito di imposta per acquisto di beni di € 5.288,73.

A causa degli inconvenienti in parte legati ancora al COVID 19 l'attività svolta nel 2021 ha subito una lieve flessione concludendo il bilancio con una lieve perdita.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

| | |
|---------------------|-------------|
| Fatturato | €737.990,00 |
| Attivo patrimoniale | €834.809,00 |
| Patrimonio proprio | €173.943,00 |
| Utile di esercizio | -€11.216,00 |

Valore della produzione

| Valore della produzione anno di rendicontazione | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) |
|---|--|--|
| 1528013 | 1409195 | 1323936 |

Composizione del valore della produzione

| Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi) | Valore della produzione | Ripartizione % ricavi |
|---|-------------------------|-----------------------|
| Ricavi da Pubblica Amministrazione | 754397 | % 50.50 |
| Ricavi da persone fisiche | 737990 | % 49.41 |
| Donazioni (compreso 5 per mille) | 1344.73 | % 0.09 |
| | | Totale |
| | | 1'493'731.73 |

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

| Tipologia Servizi | Fatturato |
|--|-------------------|
| d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; | 737990 |
| Totale | 737'990.00 |

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Istruzione e servizi scolastici

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| Istruzione per gli adulti | 337851 |
| Sostegno e/o recupero scolastico | 10370 |
| Totali | 348'221.00 |

Altri Servizi

| | |
|--|-------------------|
| Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc.. | 5003.11 |
| Altro | 384765.72 |
| Quote scolastiche Liceo Sandro Pertini | |
| Totali | 389'768.83 |

Fatturato per Territorio

Provincia

| | | |
|---------|--------|----------|
| Bolzano | 737990 | % 100.00 |
|---------|--------|----------|

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

L'attività della Cooperativa è principalmente mirata a garantire ai propri utenti il massimo dell'affidabilità e della trasparenza con un servizio all'insegna della gentilezza e dell'empatia nei confronti di chiunque si approcci ad essa. Obiettivo principale rispondere nel miglior modo possibile alle aspettative dell'utente.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

| | | |
|--|---|--|
| Tipologia Partner Università | Denominazione Partnership Unitelma Sapienza Roma | Tipologia Attività Svolgimento esami Consulenza e orientamento |
| Tipologia Partner Enti internazionali | Denominazione Partnership ÖSD di Vienna | Tipologia Attività Certificazioni di Tedesco livelli: A2-B1-B2-C1 |
| Tipologia Partner Enti internazionali | Denominazione Partnership GATEHOUSE | Tipologia Attività Certificazioni di Inglese Livelli: A2-B1-B2-C1 |
| Tipologia Partner Enti internazionali | Denominazione Partnership TRINITY College | Tipologia Attività Certificazioni di Inglese Livelli: A2-B1-B2-C1 |
| Tipologia Partner Università | Denominazione Partnership CILS Università di Siena | Tipologia Attività Certificazioni di Italiano Livello A2-B1-B2-C1 e Cittadinanza |

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti;; 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

Politiche e strategie

Decalogo per una BUONA PRATICA DIDATTICA

1. Comunicare in modo chiaro;
2. Ascoltare;
3. Essere sensibili, attenti alle esigenze degli alunni;
4. Coinvolgere attivamente tutti;
5. Essere comprensivi;
6. Educare al rispetto reciproco;
7. Far esprimere il proprio vissuto e la propria interiorità;
8. Prestare attenzione all'attualità e al contesto socio-ambientale;
9. Sviluppare l'abitudine alla letto-scrittura espressiva ed originale;
10. Condividere regole stabilite insieme.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Il dialogo rappresenta per l'impresa un'opportunità ideale per sviluppare una mutua relazione vantaggiosa con gli stakeholder, includendo principi quali il coinvolgimento volontario, la trasparenza, l'onestà, la fiducia, l'inclusività, lo scambio di informazioni, l'apprendimento reciproco, le scelte creative, le decisioni consensuali e la condivisione di responsabilità. Al contrario, fallire il coinvolgimento in un dialogo attivo con gli stakeholder può significare per l'impresa perdere cruciali messaggi del mercato. Questo può danneggiare la reputazione dell'impresa ed abbassare il morale dei lavoratori"

Parole chiave

Dialogo.

- Mutua relazione vantaggiosa.

- Stakeholder.
- Coinvolgimento volontario.
- Trasparenza.
- On e s t à .
- Inclusività.
- Fiducia.
- Scambio di informazioni.
- Apprendimento reciproco.
- Responsabilità condivise.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

| Categoria | Tipologia di relazione o rapporto | Livello di Coinvolgimento | Modalità di coinvolgimento |
|-----------|--|--|--|
| Soci | Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento, Integrazione e inserimento lavorativo | Generale: attività complessiva della cooperativa | Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); |

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

| Categoria | Tipologia di relazione o rapporto | Livello di Coinvolgimento | Modalità di coinvolgimento |
|---------------------|-----------------------------------|--|--|
| Istituti di credito | rapporto Finanziaria | Generale: attività complessiva della cooperativa | Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); |
| Associazioni | rapporto Co-progettazione | Generale: attività complessiva della cooperativa | Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); |
| Fornitori | rapporto Affidamento servizi | Generale: attività complessiva della cooperativa | Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); |
| Utenti | rapporto Beneficiari servizi | Generale: attività complessiva della cooperativa | Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); |

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

La scelta cooperativa nasce dall'esigenza di fidelizzare i soci nel comprendere i valori e le finalità alla base di questa scelta. Nel caso di Contempora rispondere nel modo più adeguato alla condivisione di valori e modalità operative nel campo della formazione.

Tratto dal libro Testimonianze della dott.ssa Fiammetta Bada...

"Con queste testimonianze si è voluto realizzare un quadro a più mani, per offrire un'immagine di noi non come una semplice scuola, bensì come un luogo di formazione scolastica, dove le energie di tutti vengono messe in gioco: quelle degli studenti, dei docenti, degli operatori e dei genitori. Tali energie confluiscono in un unico grande progetto che ha come obiettivo primario la positiva realizzazione di sé dei nostri ragazzi e il conseguente loro benessere."

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Essendo questo il secondo anno della rendicontazione sociale e non avendo Contemporanea ancora acquisito totale familiarità con tale rendicontazione, consapevole di questo la ns. cooperativa si prefigge alcuni obiettivi di miglioramento nella stesura della stessa. I principali sono:

- a) avere un'attenzione più mirata e attenta alle problematiche legate alla rendicontazione
- b) portare al coinvolgimento di più soci possibile alla realizzazione della stessa
- c) mettere a regime un piano annuale di incontri a verifica e controllo dell'andamento di tale rendicontazione.

| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo | Entro quando verrà raggiunto |
|--|---|------------------------------|
| Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato, Stakeholder engagement | Essendo il secondo anno di redazione di tale bilancio l'amministrazione ed i suoi collaboratori si stanno impegnando a rendere migliore sia l'aspetto grafico, sia i contenuti pubblicati, l'estensione di partecipazione anche alla maggior parte dei soci lavoratori per dimostrare il loro coinvolgimento nei vari eventi della vita quotidiana nella cooperativa. | 31-12-2022 |

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Dal confronto con la scorso anno, primo anno di rendicontazione, si evidenzia un maggior interesse da parte dei soci alle fasi evolutive della cooperativa, tuttavia per riuscire a coinvolgere più soci possibile al buon andamento della cooperativa, si è rivelato imprescindibile predisporre da parte dello staff, costituito quest'anno e formato da: presidente, vicepresidente e responsabile al personale scolastico, di azioni mirate ad a favorire una maggior coesione tra i componenti della cooperativa stessa per raggiungere un più alto rendimento economico.

| Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo | Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Attività volte a favorire una maggior consapevolezza del ruolo da parte dei soci. 2. Sviluppo delle potenzialità innovative all'interno della cooperativa. 3. Istituire nuove modalità premianti a favore dei soci. | <p>Le attività previste alla luce dell'andamento dell'anno sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. relazioni mensili da parte dei responsabili di settore 2. feed-back dello staff ai dipendenti 3. azioni di miglioramento da prevedere in caso di necessità |

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Gli obiettivi previsti a lungo termine sono:

1. suddivisione del lavoro per aree di competenza
2. supervisione costante da parte di un direttore operativo, che verrà nominato a breve.
3. Incentivazione delle attività scolastiche e non.

Obiettivo

Crescita professionale interna, Welfare aziendale,
Implementazione numero degli stakeholder e partner,
Raggiungimento obiettivi 2030

**Breve descrizione dell'obiettivo e delle
modalità che verranno intraprese per
raggiungerlo**

**Entro quando
verrà
raggiunto
31-12-2022**

1. Attività volte a favorire una maggior consapevolezza del ruolo da parte dei soci.
2. Sviluppo delle potenzialità innovative all'interno della cooperativa.
3. Istituire nuove modalità premianti a favore dei soci.

Obiettivo

Promozione e ricerca e sviluppo di processi
innovativi

**Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per
raggiungerlo**

Nuova suddivisione dei ruoli per raggiungere:

1. maggior controllo delle singole azioni di sviluppo
2. migliorare l'apporto professionale dei singoli dipendenti
3. favorire le competenze professionali legate ai singoli ruoli
4. evitare inutili e infruttuose sovrapposizioni

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

| LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019) | Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI |
|---|--|
| 1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE | |
| Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione. | AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica |
| 2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE | |
| Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento; | AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa |
| 3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE | |
| Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente) | AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC) |

| | |
|---|---|
| <p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio |
| <p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p> |
| 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE | |
| <p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non) |
| <p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto |
| <p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate |
| 5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ | |
| <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione |

| | |
|---|--|
| | <p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale |
| 6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA | |
| <p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p> | <p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017) |
| 7) ALTRE INFORMAZIONI | |
| <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p> | <p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione |